

Департамент образования Ивановской области
ОГБПОУ «Плёсский колледж бизнеса и туризма»

Утверждаю;

Директор ОГБПОУ ПКБТ

С.Н. Парунова

» апреля 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации образовательной деятельности с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
в ОГБПОУ «Плёсский колледж бизнеса и туризма»

Введено в действие

Приказом № 28 от 01.04.2020

Дата введения 1.04.2020

с. Северцево, 2020 г.

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Организация образовательной деятельности.....	4
3. Режим работы педагогического коллектива в дни самоизоляции и карантина.....	6
4. Деятельность обучающихся.....	7
5. Ответственность колледжа и родителей (законных представителей) обучающихся.....	8
6. Техническое обеспечение.....	8
7. Заключительные положения.....	9

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ОГБПОУ «Плёсский колледж бизнеса и туризма»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок использования технологий дистанционного обучения, в том числе на удаленном доступе в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Плёсский колледж бизнеса и туризма» (далее - Колледж) в период карантина, самоизоляции при обучении студентов по основным образовательным программам профессионального образования и профессионального обучения, а также регулирует организацию обучения применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период установления карантинных мер (или по иным основаниям в виду обстоятельств непреодолимой силы).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 О методических рекомендациях по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Указа губернатора Ивановской области от 17.03.2020 № 23-уг «О введении на территории Ивановской области режима повышенной готовности»
- Приказа Департамента образования Ивановской области от 17.03.2020 г. №354-о «О дополнительных мерах предупреждения инфекционных заболеваний» с 18.03.2020 г.
- локальных нормативных актов и Устава Колледжа.

2. Организация образовательной деятельности

2.1. Колледж организует обучение с применением дистанционных технологий (в том числе на удаленном доступе) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», статья 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий». Обучение проводится в период карантина, самоизоляции.

2.2. Обучение организуется на основе приказа ОГБПОУ «Плещский колледж бизнеса и туризма» № 39-У от 18.03.2020 г. «О дистанционном обучении»

2.2. Во время карантина, самоизоляции деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников с применением дистанционных технологий в удаленном доступе в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком работы.

2.3. Директор Колледжа:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Колледжа во время карантина, самоизоляции;
- контролирует соблюдение работниками Колледжа карантинного режима;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Колледжа во время карантина, самоизоляции.

2.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении, с применением дистанционных технологий в удаленном доступе;
- определяет совместно с преподавателями систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина, самоизоляции: виды, количество работ, форму обучение (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте Колледжа на странице «Информация для студента»;
- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (преподавателей, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Колледжа об организации

работы во время карантина, самоизоляции;

- разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы во время карантина, самоизоляции, организует использование преподавателями дистанционных форм обучения, осуществляет контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик с целью реализации в полном объеме образовательных программ;

- осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на дистанционном режиме обучения;

- организует учебно-воспитательную, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Колледжа;

- анализирует деятельность по работе Колледжа во время карантина, самоизоляции.

2.5. Преподаватели осуществляют деятельность в соответствии с Рекомендациями для преподавателей по особенностям дистанционной работы с обучающимися в ОГБПОУ «Плёсский колледж бизнеса и туризма»

2.6. Реализация дистанционного обучения в электронной форме проводится в соответствии с расписанием учебных занятий, размещенных на сайте колледжа.

2.7. Расписание занятий дневного отделения разрабатывает зав. дневным отделением. Контроль осуществляет зам. директора по учебно-воспитательной работе.

2.8. Расписание промежуточной аттестации разрабатывает зам. директора по учебно-воспитательной работе.

2.9. Расписание занятий и промежуточной аттестации заочного отделения разрабатывает заведующая заочным отделением.

2.10. При временной нетрудоспособности преподавателя педагогическая нагрузка передается другому преподавателю в установленном порядке.

2.11. При проведении учебного занятия преподаватель заполняет журнал учебных групп в соответствии с КТП дисциплины, МДК, учебной практики.

3. Режим работы педагогического коллектива и ответственность в дни самоизоляции и карантина

3.1. Преподаватели организуют образовательную деятельность через следующие формы:

- индивидуальные и групповые консультации учащихся (электронная почта,

через сайт колледжа, группы в социальных сетях и др.);

- самостоятельная деятельность обучающихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то преподаватель проводит консультации с целью коррекции знаний);

- в случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если обучающийся в данный момент находится на лечении.

3.2. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Колледжа.

3.3. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) по вышеуказанным причинам, преподаватели и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе.

4. Деятельность обучающихся

4.1. Во время карантина, самоизоляции и других ситуаций обучающиеся не посещают Колледж. Процесс обучения организуется с применением дистанционных технологий, в том числе в удаленном доступе. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через сайт Колледжа, другие виды электронной связи по договоренности с преподавателем и классным руководителем учебной группы.

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные преподавателями темы, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные ресурсы, указанные преподавателем.

4.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями преподавателя в электронном виде в установленные сроки.

4.4. Родители несовершеннолетних обучающихся (законные представители) имеют право:

- получать от классного руководителя учебной группы информацию о карантинном режиме в Колледже и его сроках на сайте Колледжа или через личное сообщение по стационарному или мобильному телефону, через социальные сети и др.;

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время карантина, самоизоляции (дистанционного обучения).

4.5. Родители несовершеннолетних обучающихся (законные представители) обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребенком карантинного режима;
- осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время карантина, самоизоляции, в том числе с применением дистанционных технологий в удаленном доступе.

4.6. Совершеннолетние обучающиеся обязаны самостоятельно:

- получать от классного руководителя группы информацию о карантинном режиме в Колледже и его сроках на сайте Колледжа или через личное сообщение по стационарному или мобильному телефону, через социальные сети и др.;

- получать информацию о полученных заданиях и итогах своей учебной деятельности во время карантина, самоизоляции (дистанционного обучения) от преподавателей;

- осуществлять контроль выполнения карантинного режима;

- осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время карантина, самоизоляции, в том числе с применением дистанционных технологий в удаленном доступе.

5. Ответственность колледжа и родителей (законных представителей) обучающихся

5.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным дисциплинам (профессиональным модулям) ответственность несут родители (законные представители).

5.2. Обучающихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, преподаватели приглашают на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

5.3. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году Колледж несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

6. Техническое обеспечение

6.1. Учебная деятельность преподавателя в колледже с использованием дистанционных образовательных технологий обеспечивается следующими техническими средствами:

- рабочим местом преподавателя;
- локальной сетью с выходом в Интернет;

6.2. Учебная деятельность преподавателя в домашних условиях с применением дистанционных технологий в удаленном доступе обеспечивается следующими техническими средствами самостоятельно:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения с выходом в Интернет, для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами;

6.3. Техническое обеспечение несовершеннолетнего обучающегося с применением дистанционных технологий в удаленном доступе обеспечивают родители, (законные представители), совершеннолетние обучающиеся самостоятельно:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения с выходом в Интернет, для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами;

6.4. В случае отсутствия у обучающегося персонального компьютера или выхода в Интернет рабочие материалы он получает через социальные сети.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся при изменении нормативных документов Законодательства РФ, Департамента образования Ивановской области и принимаются на заседании педагогического Совета колледжа, утверждаются приказом директора.